

KANTOOR

BSO 3DE GRAAD

COMMERCIELE SECTOR

Kantoor is een praktijkgerichte opleiding met aandacht voor:

- Communicatieve vaardigheden (Engels, Frans, Nederlands).
- Praktische kantoortechnieken (klasseren, tekstverwerking, boekhouden, telefoneren, omgaan met mensen, brieven opstellen, PC-gebruik).
- Attitudes (nauwkeurigheid, stiptheid, netheid en orde).

Vanaf de derde graad ligt de nadruk namelijk op het zelfstandig leren werken. Je krijgt dan de mogelijkheid om zowel binnen als buiten de school te leren. Na de tweede graad kan je ook kiezen voor de studierichting **Verkoop**.



WAT IS JOUW TALENT?

GO! TALENT TECHNISCH ATHENEUM
BEGIJNHOF LAAN 1, 9200 DENDERMONDE
WWW.GO-TALENT.BE | 052/25.88.10



KANTOOR (BSO)

3e graad, 1e en 2e leerjaar

Studiegebied:	Handel
Administratieve groep:	1e leerjaar 3e graad: 21949 2e leerjaar 3e graad: 22311
Aantal lestijden per week:	36

BASISVORMING

	Leerjaar	1	2
AV	Godsdienst of niet-confessionele zedenleer	2	2
AV	Lichamelijke Opvoeding	2	2
AV	Project algemene vakken	4	4
		8	8

FUNDAMENTEEL GEDEELTE

	Leerjaar	1	2
AV	Frans	3	3
AV	Engels	2	2
AV	Nederlands	1	1
PV/TV	Stage kantoortechnieken	4	8
TV	Dactylografie/toegepaste informatica	4	3
TV	Kantoortechnieken	4	1
TV	Toegepaste economie	2	2
TV	Boekhouding	2	2
TV	Toegepaste informatica	2	2
		24	24

COMPLEMENTAIR GEDEELTE

	Leerjaar	1	2
TV	Public Relations	1	1
TV	Toegepaste informatica	2	1
AV	Engels	1	
TV	Kantoortechnieken/Logistiek		2
		4	4

KANTOOR & GEGEVENSBEHEER (BSO)

3e graad, 3e leerjaar

Studiegebied:	Handel
Administratieve groep:	3e leerjaar 3e graad: 25667
Aantal lestijden per week:	36

BASISVORMING

	Leerjaar	3
AV	Godsdienst of niet-confessionele zedenleer	2
AV	Lichamelijke Opvoeding	2
AV	Project algemene vakken	6
AV	Frans	2
		12

FUNDAMENTEEL GEDEELTE

	Leerjaar	3
AV	Frans	1
AV	Engels	2
AV	Nederlands	4
PV/TV	Stage kantoortechnieken	8
TV	Kantoortechnieken	4
TV	Toegepaste informatica	1
		20

COMPLEMENTAIR GEDEELTE

	Leerjaar	3
PV	Stage kantoortechnieken	4
		4